

# Direct Healthcare Group

Advancing Movement & Health®

## G-2

### Bruksanvisning



**Viktigt:**

Läs noga före användning och spara för framtida bruk.

Det är vårdgivarens/brukarens ansvar att försäkra sig om att de känner till och har förstått alla säkerhetsinstruktioner i bruksanvisningen innan stolen installeras eller används.

## Innehåll

<b>1. Introduktion till G-2-stolen</b> .....	<b>4</b>	6.6.1. Manuell drift.....	14
1.1. Varför behövs en sådan här stol? .....	4	6.6.2. Eldrift .....	14
<b>2. Riktlinjer för garanti</b> .....	<b>5</b>	6.7. Fotstöd .....	14
2.1. Garanti och ansvarsskyldighet.....	5	6.7.1. Justera fotstödet höjd .....	14
2.2. Användning.....	5	6.7.2. Justera fotstödet vinkel .....	15
2.3. Garantin gäller inte: .....	5	6.8. Inbyggt huvudstöd .....	15
2.4. I fall då garantin gäller: .....	5	6.9. Justerbara sidostöd .....	15
2.5. Lagstadgad rätt.....	5	<b>7. Tillbehör</b> .....	<b>16</b>
2.6. Varning .....	5	7.1. Huvudstöd .....	16
<b>3. Kliniska användningsområden</b> .....	<b>6</b>	7.2. Sidobenstöd .....	16
3.1. Avsedd användning .....	6	7.3. Laminerad bricka med remmar.....	16
3.2. För vem passar G-2? .....	6	7.4. Höftbälte och D-ringsfäste .....	16
3.3. För vem passar inte G-2? .....	6	7.5. Bäckslägesställare .....	17
<b>4. Produktinformation</b> .....	<b>6</b>	<b>8. Återanvändning och anpassning</b> .....	<b>18</b>
4.1. Produktidentifikation .....	6	8.1. Modularitet.....	19
4.2. Funktioner.....	6	8.1.1. Sättesmoduler .....	19
4.3. Möjliga tillval .....	8	8.1.2. Ryggmoduler .....	19
4.3.1. Tryckhantering .....	8	8.1.3. Armmoduler.....	19
4.4. Tillbehör.....	8	8.1.4. Benstödsdyna.....	19
<b>5. Riktlinjer och praxis</b> .....	<b>8</b>	8.2. Kassering av stolen .....	19
<b>6. Bruksanvisning</b> .....	<b>9</b>	<b>9. Skötsel och underhåll</b> .....	<b>19</b>
6.1. Allmän användning .....	9	9.1. Livslängd .....	20
6.2 Förbereda G-2 för användning .....	10	9.2. Regelbundna kontroller .....	20
6.2.1. Justera sittdjupet.....	10	9.3. Rengöring.....	20
6.3. Länkhjul .....	11	9.3.1. Rengöring av ramen .....	20
6.3.1. Riktningsslåsbart länkhjul .....	11	9.3.2. Rengöring av möbeltyger .....	21
6.3.2. Stora hjul.....	11	<b>10. Tekniska data</b> .....	<b>22</b>
6.4. Lutningsvinkel .....	12	10.1. Tillverkarens adress .....	22
6.4.1. Manuell drift .....	12	10.2. Brukarens maxvikt.....	22
6.4.2. Eldrift.....	12	10.3. Vikt och mått på stolen .....	22
6.4.3. Regulated Motion.....	12	10.4. Produktstandarder .....	23
6.5. Ledat benstöd .....	13	10.4.1. Brandprovning för antändlighet .....	23
6.5.1. Manuell drift .....	13	10.4.2. Hållfasthet, stabilitet, hållbarhet, risk och säkerhet	23
6.5.2. Eldrift.....	13	10.4.3. Kvalitet och miljö.....	23
6.6 Negativ vinkel på benstödet.....	14	<b>11. Kundservice</b> .....	<b>23</b>

## 1. Introduktion till G-2-stolen

Tack för att du köpt G-2-stolen från Direct Healthcare Group (DHG).

Stolarna i G-2-serien bygger på vetenskaplig forskning inom biomekanik och ergonomiska designprinciper. Det är avancerade, dynamiska sittsystem med justerbar lutningsvinkel som ger mycket bra stöd för hållningen, bästa möjliga positionering och fantastisk komfort.

En av de viktigaste funktionerna hos G-2-stolarna är möjligheten att enkelt justera lutningsvinkeln för att åstadkomma bästa möjliga tryckhantering utan att vare sig vårdgivare eller brukare behöver anstränga sig i onödan.

Det är mycket lätt att ändra positioneringen med gas- eller eldrift, och på Regulated Motion-modeller kan den inbyggda lutningen ändras steglöst.

### 1.1. Varför behövs en sådan här stol?

En sittande persons funktionsförmåga och förmåga att utföra olika aktiviteter beror på hur lätt det är för hen att inta lämplig kroppsställning.

All aktivitet är beroende av rätt kroppsställning. En person som inte kan röra sig eller som har svårt att ändra ställning kan behöva hjälp i form av en stol som har särskilda funktioner för just detta.

G-2 hjälper brukaren att inta rätt sittande kroppsställning samtidigt som det är enkelt att justera positionen och omfördela tryck. Detta tack vare den inbyggda lutningsvinkelfunktionen och benstödshöjningen – två av de viktigaste funktionerna hos G-2-stolarna. De här funktionerna är dessutom automatiserade på G-2 med Regulated Motion.

## 2. Riktlinjer för garanti

### 2.1. Garanti och ansvarsskyldighet

Direct Healthcare Group garanterar köparen att de levererade produkterna är fria från defekter och brister när det gäller utförande, design eller material under tolv (12) månader efter leveransdatum. Omega-stolen har tio (10) års garanti, exklusive skador på länkhjulen och möbeltyget. Årlig underhållsservice rekommenderas men är inte nödvändigt.

### 2.2. Användning

- Alla produkter från Direct Healthcare Group är designade enligt höga krav för specifika användningsområden.
- Därför är det viktigt att köparen väljer rätt produkt. Om köparen har för avsikt att köpa en produkt för icke-godkänd användning måste hen förlita sig på sin egen kunskap och bedömning.
- Inga anställda hos eller ombud för Direct Healthcare Group är behöriga att rekommendera icke-godkänd användning, och köparen ska inte heller lita på sådana rekommendationer.

### 2.3. Garantin gäller inte:

- Vid användning av felaktiga rengöringsprodukter som kan skada ytmaterial.
- Vid felaktigt underhåll som inte godkänts av Direct Healthcare Group.
- Vid ändringar av originalprodukten gjorda av köparen.
- Vid felaktig transport av produkten.
- Vid normalt slitage.
- Vid icke-godkänd användning:
  - Att sitta på stolens armstöd.
  - Att sitta på stolens benstöd eller fotstöd.
  - Att låta stolen stöta emot människor och föremål som väggar, dörrar, sängar, bord, stolar och dylikt.
  - Att spilla mat, urin, avföring eller något annat på stolen och inte rengöra snarast (inom 2 minuter) kan ofta göra att stolen börjar lukta och blir en hälsorisk. Utöver det tar sig sådant spill genom materialet, sömmarna och skummet.
  - Om de rörliga delarna av stolen ofta utsätts för överdriven kraft så att metall- eller trädelar skadas eller böjs.
  - Att låta stolen dunsas upp eller ner för trappsteg eller över hinder med någon sittande i stolen så att skador uppstår på hjulen, ramen och möbeltyget.

### 2.4. I fall då garantin gäller:

I fall där garantin gäller kan Direct Healthcare Group:

- korrigera defekten
- ersätta produkten, i fall då Direct Healthcare Group inte anser det möjligt att korrigera defekten.

### 2.5. Lagstadgad rätt

Inget av innehållet i villkoren eller i riktlinjerna påverkar konsumentens lagstadgade rätt.

### 2.6. Varning

I den här bruksanvisningen indikeras varningarna med symboler. Varningssymbolerna åtföljs av en rubrik som indikerar varningens allvarlighetsgrad.



#### **VARNING**

Indikerar en riskfylld situation som skulle kunna resultera i en allvarlig skada eller dödsfall om den inte undviks.



#### **IAKTTA FÖRSIKTIGHET**

Indikerar en riskfylld situation som skulle kunna resultera i en mindre eller lindrig skada om den inte undviks.



#### **VIKTIGT**

Indikerar en riskfylld situation som skulle kunna resultera i skada på egendom om den inte undviks.

## 3. Kliniska användningsområden

### 3.1. Avsedd användning

G-2 är avsedd att användas i följande miljöer:

- Vårdmiljöer som vårdhem eller äldreboenden.
- Sjukhusmiljöer.
- Hospice.
- Gruppboenden.
- Privata boenden.

### 3.2. För vem passar G-2?

G-2 passar följande brukare:

- Semi- eller icke-rörliga brukare som behöver hjälp att sätta sig i stolen och resa sig ur den.
- Brukare som behöver ett visst mått av hållningsstöd när de sitter.
- Brukare med låg till måttlig risk för trycksår (stolar med sittdyna i Reflexion™-skum).
- Brukare med hög risk för trycksår, eller som har trycksår upp till grad II (stolar med Intelli-Gel®-sittdyna), efter klinisk bedömning.
- Brukare med hög till väldigt hög risk för trycksår, eller som har trycksår upp till grad IV (stolar med Dyna-Tek®-sittdyna), efter klinisk bedömning.
- Brukare med mild till allvarlig kognitiv nedsättning.
- Brukare som genomgår rehabilitering, fysioterapi eller behandling.
- För brukare som behöver hållningsstöd när de förflyttas.

### 3.3. För vem passar inte G-2?

G-2 passar inte följande brukare:

- Helt rörliga brukare, om de inte övervakas av vårdpersonal i en behandlingsmiljö efter föregående klinisk bedömning.
- Brukare med komplex kroppsställning som kräver mycket stöd.

## 4. Produktinformation

### 4.1. Produktidentifikation

Varje stol har ett unikt nummer som möjliggör snabb identifiering. Numret finns på undersidan av stolens sätesmodul.

### 4.2. Funktioner

- Lutningsvinkel och benstödshöjning styrs med antingen:
  - Regulated Motion-teknik,
  - eldrift eller
  - manuell gasdrift
- Evidensbaserat, ledat ryggstöd
- Unika sidostöd med spiralrörelse
- Omslutande komfort i sits och rygg underlättar tryckhantering
- Fotstöd med justerbar höjd och vinkel
- Sittdjupet kan anpassas efter brukaren
- Multielastiskt Dartex-material med andningsfunktion på alla ytor som är i kontakt med brukaren

- Lutningsvinkel och benstödshöjning styrs med antingen:
  - Regulated Motion-teknik eller
  - eldrift
- Två hjulalternativ:
  - 100 mm-hjul, utan bromsar fram, med bromsar bak
  - Modell med stora bakhjul (315 mm) och bromsbåge (endast för sittbredd 400/450)
- Lättåtkomlig för lyft
- Modulär konstruktion som möjliggör enkel renovering

Försäljningsordernr.....	 Direct Healthcare Group Ltd, Withey Court, Western Industrial Estate, Caerphilly, South Wales, CF83 1BF Tel: +44 (0)800 043 0881
.....	
Tillverkningsdatum.....	
Kundens namn.....	
<small>Meets B.S. 5852 for cigarette and match, also crib 5 over CMHR foam.          Meets 'The Furniture &amp; Furnishing (Fire) (Safety) Amendment          Regulations 1993'</small>	



### 4.3. Möjliga tillval

#### 4.3.1. Tryckhantering

Tryckhantering är otroligt viktigt för den som sitter under längre perioder och för de som löper risk för vävnadsskador. G-2 har tryckavlastande skum på stolens alla kontaktytor och ytterligare tillval finns tillgängliga för sätesmodulen, beroende på brukarens behov.

Om du är osäker på något som gäller tryckhantering, kontakta en kvalificerad arbetsterapeut, specialiserad sjuksköterska, vårdpersonal och/eller en återförsäljare eller ett ombud för Direct Healthcare Group för råd inför köpet.

#### 4.4. Tillbehör

<b>GE101</b>	G-2 400/450 sidobenstöd (en komplett enhet)	<b>GE309</b>	G-2 viktad nackkudde
<b>GE102</b>	G-2 500/550 sidobenstöd (en komplett enhet)	<b>KB725</b>	Höftbälte (kräver remmar med D-ring)
<b>GE107</b>	Benstöd med negativ vinkel	<b>KB726</b>	Bäckenlägesställare, stor i vadderad vinyl (kräver remmar med D-ring)
<b>GE301</b>	G-2 400/450 laminerad bricka med remmar	<b>KB719</b>	Bäckenlägesställare, stor med fleecemöbler (kräver remmar med D-ring)
<b>GE306</b>	G-2 500/550 laminerad bricka med remmar	<b>UL706</b>	Remmar med D-ring (långa)
<b>GE307</b>	G-2 viktad nackstöd	<b>GE990</b>	Årlig underhållsservice på plats för G-2 (per stol)
<b>GE308</b>	G-2 viktad huvudkudde		



#### IAKTTA FÖRSIKTIGHET

Använd endast tillbehör som rekommenderas av Direct Healthcare Group till G-2-stolen.

## 5. Riktlinjer och praxis

Om du funderar på att skaffa en G-2-stol bör du följa dessa riktlinjer för att se till att stolen kan användas enligt bästa praxis och på ett effektivt sätt:

- Kontakta en kvalificerad arbetsterapeut, vårdpersonal och/eller ett ombud eller en återförsäljare för Direct Healthcare Group när stolen först förskrivs.
- Om du är osäker på något när du beställer stolen och eventuella tillbehör kan du kontakta antingen arbetsterapeuten som är involverad, ett ombud/en återförsäljare för Direct Healthcare Group eller Direct Healthcare Groups kundservice på 08-557 62 200.
- Alla vårdgivare som övervakar brukaren eller brukarna ska ha utbildats i hur stolen används på ett säkert sätt för att säkerställa att brukaren sitter i en korrekt position.



## 6. Bruksanvisning

Syftet med de här instruktionerna är att möjliggöra säker användning, anpassning och underhåll av G-2-stolen.

Stolen är färdig att användas när den är installerad i korrekt position och alla vårdgivare och brukare har läst och förstått bruksanvisningen.

Bruksanvisningen innehåller viktig säkerhetsinformation, och det är operatörens ansvar att försäkra sig om att denna information har lästs och förstås.

Om du har några frågor eller får problem, kontakta ett ombud för Direct Healthcare Group, återförsäljaren eller kundservice på **08-557 62 200**.

Spara den här bruksanvisningen för framtida bruk.

### 6.1. Allmän användning

Produkterna får **aldrig** modifieras eller ändras efter köp, såvida det inte görs av auktoriserad personal från Direct Healthcare Group.

Det är mycket viktigt att G-2-stolarna används korrekt. Om det finns några tveksamheter kring huruvida produkten passar för en brukare, sök råd från kvalificerad vårdpersonal, t.ex. en arbetsterapeut, fysioterapeut, specialiserad sjuksköterska eller en specialist på förflyttning och hantering.

Ta hänsyn till stolens generella dimensioner i förhållande till brukarens kroppsstorlek för att säkerställa god hållning, stöd, komfort och säkerhet. Behov av vård av trycksår, förflyttning eller hantering samt eventuella besvär med inkontinens eller infektionskontroll ska beaktas. Sök råd hos kvalificerad vårdpersonal.

Ta också hänsyn till miljöfaktorer, och analysera och identifiera alla potentiella risker för att se till att användarsäkerheten upprätthålls.

När någon av våra stolar föreskrivs rekommenderar vi att en riskbedömning utförs för att se till att stolen är säker och lämplig för brukaren eller brukarna och för alla som befinner sig i närheten av stolen. Det är viktigt att regelbundet göra nya bedömningar av produktens lämplighet för brukaren.

Om du vill diskutera säkerhetsfrågor i detalj, kontakta vår kundservice på **08-557 62 200**.



#### IAKTTA FÖRSIKTIGHET:

Av säkerhetsskäl ska brukaren alltid kontrolleras regelbundet medan stolen används och inte lämnas oövervakad under längre stunder.



#### WARNING

G-2 ska inte användas av barn. Barn som befinner sig i närheten av stolen ska alltid hållas under uppsikt.



#### IAKTTA FÖRSIKTIGHET

Sitt aldrig på stolens armstöd.



#### WARNING

Kör inte stolen upp- eller nedför trappor eller i brant lutning eftersom det finns risk att du tappar kontrollen över den.



#### WARNING

Kontrollera att det inte finns något som hindrar att stolen rör sig fritt innan den används.

### Underhåll av batteriet (modeller med eldrift eller Regulated Motion)

Batteriet laddas via handkontrollenheten med hjälp av den medföljande laddaren. Laddaren ansluts till ett eluttag och därefter till handkontrollenheten. Laddningsporten sitter nedtill på handkontrollenheten.

Om stolen används dagtid rekommenderar vi att batteriet laddas under nätterna så att det alltid är laddat.

Stolen kan användas under tiden som den laddas, men det bör undvikas eftersom det då finns risk för att någon snubblar på laddningskabeln.



#### WARNING

Vi rekommenderar att ett överspänningskydd används när batteriet laddas.

**VIKTIGT**

Låt aldrig batteriet laddas ur helt, eftersom det då inte kommer att kunna laddas upp helt igen. Om detta händer måste batteriet bytas ut.

**VIKTIGT**

Flytta aldrig stolen när laddaren är ansluten till eluttaget.

## 6.2 Förbereda G-2 för användning

Efter leverans av stolen bör emballaget avlägsnas försiktigt för att inte skada möbelytet.

Alla som använder stolen måste ha läst hela bruksanvisningen, och stolen måste förberedas på rätt sätt innan den används.

Stolen bör justeras efter varje brukares specifika behov vad gäller sittdjup, fotstöds höjd och vinkel samt lutningsvinkel.

De flesta justeringar är enkla att utföra när brukaren sitter i stolen, förutom sittdjupet som är enklare att justera när stolen är tom.

**VIKTIGT**

Använd inte vassa saxar eller kniv för att lossa plastemballaget från stolen, eftersom det kan skada möbelytet av misstag.

### Modeller med eldrift eller Regulated Motion

När stolen har levererats måste batteriet laddas helt i 8 timmar innan den kan användas.

**VIKTIGT**

Låt aldrig batteriet laddas ur helt, eftersom det då inte kommer att kunna laddas upp helt igen. Om detta händer måste batteriet bytas ut.

### 6.2.1. Justera sittdjupet

Sittdjupet ska justeras för varje brukare. Om sittdjupet (från sittdynans framkant till ryggstödet) är för långt kommer brukaren att glida framåt så att hållningen försämras och vissa tryckområden/-punkter överbelastas. Om sittdjupet är för kort hamnar allt tryck på en mindre del av kroppen vilket ger sämre tryckhantering.

Om brukaren sitter hopsjunken i stolen när sittdjupet mäts kan mätningen bli felaktig. Korrigera brukarens sittställning före mätningen, om det går att göra på ett säkert sätt.

Mät med början vid stolens ryggstöd eller vid bakkanten av sittdynan. Sitt på huk vid sidan av brukaren för att avlasta ryggen. Håll änden av måttbandet mot stolens ryggstöd eller sittdynans bakkant och sträck måttbandet fram till brukarens knäveck. Notera mätningen.

Om benstödet oftast används med 90° vinkel mot sitsen bör det finnas minst 25 mm fritt utrymme mellan dynans framkant och vaden när brukaren sitter med ryggen mot ryggstödet.

Om benstödet oftast används i höjt läge ska sittdjupet ställas in så att vaden vilar lätt mot dynan på benstödet.



När du ska justera sittdjupet ska stolen vara tom. Gå till baksidan av stolen och lossa vingbulten som sitter under sätesmodulen.



Ta tag i handtaget längst bak på sätesmodulen och skjut hela enheten bakåt och/eller framåt tills önskat sittdjup nås.



Dra åt vingbulten och kontrollera att sitsen sitter fast ordentligt efter justeringen.

### 6.3. Länkhjul

G-2 är utrustad med fyra 100 mm-länkhjul: två svängbara länkhjul framtill och två låsbara länkhjul baktill som inte rullar eller svänger när bromsarna är tillslagna.

För att **slå till** bromsarna på de låsbara länkhjulen, tryck ned den främre delen av den **röda** räfflade plattan på varje länkhjul.

För att **lossa** bromsarna på de låsbara länkhjulen, tryck ned den höjda delen av den röda räfflade plattan tills den är i nivå med hjulhuset.



Bromsad



Inte bromsad



#### VARNING

Kontrollera att länkhjulens bromsar alltid är tillslagna när brukaren lämnas obevakad i stolen.



#### VARNING

Kontrollera att länkhjulens bromsar alltid är tillslagna när brukaren ska förflyttas i eller ur stolen för att undvika oväntade rörelser.



#### VARNING

Kontrollera att alla fyra hjul är i kontakt med golvet och att stolen står plant innan du lämnar patienten utan uppsikt.



#### IAKTTA FÖRSIKTIGHET

Kontrollera att det inte finns något som hindrar stolen från att röra sig fritt innan bromsarna lossas och stolen förflyttas.



#### IAKTTA FÖRSIKTIGHET

Kontrollera alltid att länkhjulen inte är bromsade innan stolen förflyttas.

#### 6.3.1. Riktningsslåsbart länkhjul (tillval som väljs före tillverkning)

G-2-stolarna kan levereras med ett länkhjul med riktningsslås. Det innebär att ett länkhjul kan låsas i läget "rakt framåt" så att det blir lättare att köra rakt.

- Tryck ned den **gröna** främre delen av den räfflade plattan för att aktivera låset. Kör sedan stolen framåt för att aktivera riktningsslåset. Ett klickljud hörs när hjulet hamnar i positionen "rakt framåt".
- Tryck ned den höjda delen av den **gröna** räfflade plattan tills den är i nivå med hjulhuset för att inaktivera riktningsslåset.
- Kontrollera att det riktningsslåsta länkhjulet inte är låst innan stolen manövreras i trånga utrymmen.
- Resterande tre länkhjul är fullt låsbara länkhjul (med **röda** plattor) som inte rullar eller svänger när bromsen är tillslagen.



#### 6.3.2. Stora hjul (tillval som väljs före tillverkning)

G-2-stolar med stora hjul har bakhjul med diametern 315 mm, bromsbåge och framhjul med diametern 125 mm.

**Slå till** bromsen genom att trycka ned den fjäderbelastade bromsbågen.

**Lossa** bromsen genom att fälla upp bromsbågen med foten.



#### VARNING

Kontrollera att bromsen alltid är tillslagen när brukaren ska förflyttas i eller ur stolen för att undvika oväntade rörelser.



#### VARNING

Kontrollera att bromsen alltid är tillslagen när brukaren lämnas obevakad i stolen.



#### VARNING

Kontrollera alltid att länkhjulen inte är bromsade innan stolen förflyttas.

## 6.4. Lutningsvinkel

### Vad innebär lutningsvinkelfunktionen?

Lutningsvinkeln möjliggör ett tillbakalutat viloläge så att brukaren kan lutas framåt eller bakåt med bevarad hållning och bäckenstabilitet.

När vinkeln mellan stolsitsen och ryggstödet är omkring 110° kan brukaren inte glida framåt till en obekväm, ihopsjunken position. Genom att luta stolen kan brukarens vikt fördelas över större kontaktytor. Det är ett enkelt och effektivt sätt att motverka trycksår.



#### IAKTTA FÖRSIKTIGHET

Ett höftbälte eller bäckenlägesställare (valfria tillbehör) rekommenderas för brukare med nedsatt hållning och sittförmåga.



#### VARNING

Kontrollera att brukaren inte har händerna mot stolens rygg medan stolen lutas bakåt, för att minska risken för klämskador.



#### IAKTTA FÖRSIKTIGHET

Om en bricka används med stolen ska den tas bort innan stolen lutas. Annars kan det som står på brickan spillas ut över/falla ned på brukaren.



#### VARNING

Lämna aldrig en brukare med nedsatt hållning och sittförmåga i upprätt position utan tillsyn, eftersom hen kan välta eller glida framåt till ett obekvämt läge eller till och med ramla ur stolen.



#### VARNING

Kontrollera att ingenting hindrar stolen från att röra sig fritt (t. ex. barn, husdjur eller fasta föremål) innan lutningsvinkeln ändras.

### 6.4.1. Manuell drift (endast modeller med manuell drift)

Lutningsvinkeln bör ändras regelbundet för att omfördela trycket och minska risken för tryckpåverkade hudområden på brukaren som kan utvecklas till trycksår.

- Leta upp lutningsspaken på handtaget baktill på stolen och pressa den mot handtaget för att lossa lutningsspärren.
- Tryck hårt nedåt med båda händerna på handtaget för att luta stolen bakåt, eller lyft handtaget uppåt för att räta upp stolen.
- Så snart spaken släpps under lutning uppåt eller nedåt låses stolen fast i den valda positionen.
- Benstödet placering bör alltid justeras när lutningsvinkeln har ändrats så att brukaren sitter bekvämt och korrekt.



### 6.4.2. Eldrift (endast modeller med eldrift)

På G-2-stolar med eldrift eller Regulated Motion kan antingen brukaren eller vårdgivaren justera lutningsvinkeln med en enda knapptryckning.

Håll knappen för att öka lutningsvinkeln (ned-knappen) intryckt för att luta stolen bakåt tills önskat läge nås. Släpp sedan knappen.

För att räta upp stolen igen håller du upp-knappen intryckt tills önskat läge nås. Släpp sedan knappen.

Benstödet placering bör alltid justeras när lutningsvinkeln har ändrats så att brukaren sitter bekvämt och korrekt.

### 6.4.3. Regulated Motion (endast modeller med Regulated Motion)

Handkontrollen med sex knappar är programmerad för reglerad ändring ("Regulated Motion") av lutningsvinkeln, vilket innebär att vinkeln automatiskt ändras mellan olika förinställda lägen.

Regulated Motion-funktionen innebär att stolen automatiskt rör sig i ett upprepat rörelsemönster inom ett visst lutningsintervall under en viss tidsperiod.



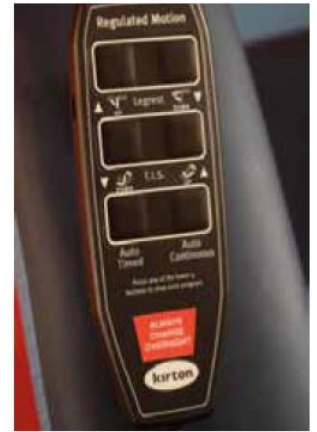
Det finns två tidslägen:

- Auto Timed – Regulated Motion-programmet körs i en 80 minuter lång cykel
- Auto Continuous – Regulated Motion-programmet körs tills det stängs av.

Som en riktlinje ändras lutningsvinkeln cirka en tredjedels grad per 30 sekunder under programmets gång. Totalt tar det cirka 20 minuter att slutföra 15 graders rörelse i en riktning. Rörelsen kan startas i valfri vinkel utom i intervallet mellan 35° och helt tillbakalutad.

**Starta cykeln:** Tryck på knappen Auto-Timed eller knappen Auto-Continuous.

**Stoppa cykeln:** Tryck på vilken som helst av de fyra nedre knapparna på fjärrkontrollen för att återgå till manuell styrning av lutningsvinkeln via handkontrollen.



## 6.5. Ledat benstöd

Det ledade benstödet kan användas för att främja lymf- och blodcirkulationen. Att lyfta och sträcka knäna gör att blodet cirkulerar lättare vilket avlastar hjärtat och kärlsystemet. Att höja upp benen kan också motverka ödem (vätskeansamling) i benen. Det ledade benstödet kan höjas upp till 42° från det neutrala nedersta läget.



### VIKTIGT

Sitt inte på benstödet. Benstödet har inte konstruerats för att kunna bära upp vikten av en vuxen.



### VARNING

Se alltid till att benstödet är helt nedfällt innan brukaren reser sig ur stolen.



### VARNING

När benstödet fälls ned måste brukarens ben vara i mitten av benstödet så att benen eller fötterna inte fastnar mellan benstödet och stolsramen.



### VIKTIGT

När benstödet ska sänkas eller när stolen ska rätas upp från lutat läge bör fotstödet justeras till det kortaste läget eller tas av helt för att minska risken för skador på fotstödet eller golvet. Om benstödet är för långt kommer det att falla mot golvet och kanske skadas när stolen lutas framåt.



### VARNING

När benstödet fälls ned ska alla händer hållas borta från sittdynan för att minska risken för klämskador på fingrarna.



### VIKTIGT

Tryck inte ned mot benstödet utan att använda gasspaken eller handkontrollen för eldrift.



### IAKTTA FÖRSIKTIGHET

Kontrollera att ingenting hindrar stolen från att röra sig fritt (t. ex. barn, husdjur eller fasta föremål) innan benstödet justeras.

### 6.5.1. Manuell drift (endast modeller med manuell drift)

- Leta upp frigöringsspaken för benstödet framtill på det högra armstödet.
- Lyft spaken och höj försiktigt benstödet till önskad position.
- För att fälla ned benstödet lyfter du spaken igen och trycker stödet nedåt.

Sänk benstödet innan stolen rätas upp till upprätt läge för att göra det lättare för brukaren att resa sig.



### 6.5.2. Eldrift (endast modeller med eldrift eller Regulated Motion)

Höj benstödet genom att hålla in upp-knappen för benstödet på handkontrollen till önskat läge nås.



Sänk benstödet genom att hålla in ned-knappen för benstödet på handkontrollen till önskat läge nås.  
Sänk benstödet innan stolen rätas upp till upprätt läge för att göra det lättare för brukaren att resa sig.

## 6.6 Negativ vinkel på benstödet *(tillval som väljs före tillverkning)*

Benstödet kan justeras till negativ vinkel för att underlätta för brukare med bestående muskelförkortning (kontrakturer) eller för att göra det lättare för brukaren att resa sig ur stolen.

### 6.6.1. Manuell drift *(endast modeller med manuell drift)*

- Leta upp frigöringsspaken för benstödet framtill på det högra armstödet.
- Lyft spaken och tryck försiktigt benstödet till en negativ vinkel.
- För att föra tillbaka benstödet till neutralt läge lyfter du spaken igen och drar benstödet uppåt.

### 6.6.2. Eldrift *(endast modeller med eldrift eller Regulated Motion)*

Håll in ned-knappen för benstödet på handkontrollen tills den önskade negativa vinkeln nås.

Höj benstödet igen genom att hålla in upp-knappen för benstödet på handkontrollen tills benstödet åter är i neutralt läge.

## 6.7. Fotstöd

Fotstödet kan justeras i höjdlöd och ger extra stöd och placeringshjälp för fötterna. Därmed motverkas droppfot och liknande tillstånd.



### IAKTTA FÖRSIKTIGHET

Vid justering av fotstödet ska vårdaren hålla händerna på avstånd från fotstödet gångjärn för att inte klämma fingrarna.



### VARNING

Stå aldrig på fotstödet.

### 6.7.1. Justera fotstödet höjd

Det är viktigt att hela foten får stöd från häl till tå och att trycket från sittedynan fördelas jämnt över låren så att området omedelbart bakom knät utsätts för så lite tryck som möjligt.

Höj benstödet till önskad vinkel (se avsnitt 6.5).

Höjden för hela fotstödet ska sedan justeras genom att lossa de två fjäderbelastade "snäppfästen" som sitter i hålen i benstödet metalldel.

Dessa fästen sitter på sidorna av fotstödsramen. Sträck dig omkring benstödet så att du kan dra ut båda fästena och vrida dem till 90° för att frigöra fotstödet så det kan justeras.

Skjut fotstödet uppåt eller nedåt efter behov och vrid tillbaka fästena 90° så att de klickar på plats i respektive hål.

Klickljuden innebär att fotstödet sitter säkert på plats.

För att ta loss hela fotstödet från stolen följer du instruktionerna ovan och drar loss fotstödet från benstödsramen.

Sätt tillbaka fotstödet genom att skjuta tillbaka det på benstödsramen och klicka fast snäppfästena som ovan.



Inte bromsad



Bromsad

**VARNING**

Se till att snäppfästena sitter fast ordentligt och att fotstödet sitter säkert innan du lämnar brukaren utan tillsyn.

**IAKTTA FÖRSIKTIGHET**

Vid justering av fotstödet ska vårdaren hålla händerna på avstånd från fotstödet gångjärn för att inte klämma fingrarna.

**6.7.2. Justera fotstödet vinkel**

Fotstödet vinkel kan justeras till två olika inställningar: 90° för centralt fotstöd och 120° för att låta benen vila.

**Så här justerar du fotstödet vinkel:**

Leta upp snäppfästena på sidorna av fotstödet.

Dra ut snäppfästena, vilket gör att fotstödet automatiskt fälls till 120-gradersläget. Fästena klickar fast igen av sig själva när du höjer upp stödet till 90 grader.

Fotstödet kan också fällas upp helt mot benstödet så att brukaren kan resa sig ur stolen utan att stå på fotstödet.

**VARNING**

Se till att snäppfästena sitter fast ordentligt och att fotstödet sitter säkert innan du lämnar brukaren utan tillsyn.

**6.8. Inbyggt huvudstöd**

Det inbyggda huvudstödet är en del av ryggstödet på G-2-stolen. Ledpunkten sitter cirka 30 cm från stolens överkant.

Forskning har visat att det är viktigt att placera och vinkla huvudet rätt när lutningsvinkelfunktionen används.

Att bara luta huvudet framåt är inte lämpligt eftersom det orsakar för stor flexion (böjning) i nacken, vilket kan bli obekvämt med tiden.

Det inbyggda huvudstödet på G-2 förbättrar huvudpositionen genom att rätt flexion (kurva) skapas längs hela ryggraden.

Huvudstödet bör justeras efter att brukaren har lutats i stolen.

**Så här justerar du huvudstödet:**

Stå bakom stolen och lägg en hand på handtaget. Använd den andra handen för att trycka överdelen av ryggstödet framåt tills huvudstödet är i rätt läge.

Friktionslåset håller kvar huvudstödet så att positionen inte förändras när brukaren sitter i stolen.

**IAKTTA FÖRSIKTIGHET**

Huvudstödet ska alltid justeras av en vårdgivare och inte av brukaren själv när hen sitter i stolen.

**6.9. Justerbara sidostöd**

De justerbara sidostöden har en unik spiralrörelsefunktion som möjliggör stöd i två lägen. I det övre läget ger de lateralt stöd för armar och axlar. I det nedre läget ger de främst stöd för höftkammen och bröstkorgen.

**Så här justerar du sidostöden:**

- Leta upp vredena baktill på stolen, bakom de rör där sidostöden sitter.
- Lösgör vredena helt och tryck sedan sidostöden nedåt så att de hamnar innanför armstöden, eller dra dem uppåt så långt det går innan det tar stopp.
- Vrid åt vredena medurs för att låsa fast sidostöden.

Alla brukare behöver olika mycket stöd, och beslutet om hur sidostöden ska placeras ska därmed alltid fattas från fall till fall.



## 7. Tillbehör

### 7.1. Huvudstöd

Det finns ett utbud av vadderade huvudstöd som har utformats för användning med G-2.

Montera huvudstödet genom att placera det ovanpå stolens ryggstöd med vikten hängande ned bakom ryggmodulen. Justera sedan huvudstödet så att det passar brukaren. Vikten håller kvar huvudstödet i det valda läget.



**Viktat nackstöd**



**Viktad huvudkudde**



**Viktat nackkudde**

### 7.2. Sidobenstöd

Sidobenstöden är en komplett enhet som kan skjutas på plats på benstödet.

Fotstödet måste tas av innan sidobenstöden monteras. (Se avsnitt 6.7 för instruktioner).

#### Montera sidobenstöd på benstödsramen:

- Leta upp snäppfästena på sidobenstödsenheten och dra ut dem. Rikta in enheten mot benstödet och skjut den uppåt på benstödet till önskat läge.
- Se till att blixtlåsen på sidodynorna hamnar på undersidan av sidobenstöden – det innebär att enheten monteras på rätt håll.
- Passa in snäppfästena i lämpliga positioneringshål och klicka fast dem så att sidobenstöden sitter ordentligt på plats.

Sätt tillbaka fotstödet i önskad höjd (se avsnitt 6.7).



### 7.3. Laminerad bricka med remmar

Brickan vilar på G-2-stolens båda armstöd. Den sätts fast genom att du drar de två remmarna ned längs båda sidorna av stolen och genom spännet för att sedan klämma fast dem med snäpplåset.

När du vill ta bort brickan öppnar du snäpplåset, lossar remmarna och lyfter bort brickan från stolen.



#### **VARNING**

Brickan måste tas bort innan brukaren reser sig ur stolen.

### 7.4. Höftbälte och D-ringsfäste

Höftbältet hjälper till att stabilisera bäckenet och positionera brukaren långt bak på sitsen för att få en god sittposition och minska risken för de friktionsskador som kan uppstå om brukaren inte sitter stadigt.

När höftbältet används bör brukaren alltid vara under uppsikt, baserat på brukarens funktionsförmåga.

Alla höftbälten måste vara korrekt justerade för att ge brukaren rätt stöd utan att begränsa andningen eller vara obekvämt.





Det är av stor vikt att höftbältet inte sitter löst kring brukaren och det får heller inte bli lösare med tiden, eftersom bäckenet då kan tippa bakåt vilket i sin tur gör att brukaren kan glida nedåt och framåt i stolen, särskilt från en upprätt position.

**Helst bör D-ringsfästet för höftbältet och själva höftbältet fästas under tillverkningen, men de kan också fästas i efterhand av ett utbildat ombud (se D-ringsfäste).**

För att använda höftbältet på effektivaste sätt, knäpp upp spännet som håller ihop de två bältesdelarna genom att trycka på knappen på mittpartiet och häng remmarna över armstöden eller längs stolens sidor innan brukaren förflyttas till stolen.

När brukaren sitter korrekt för du ihop de två delarna av bältet, knäpper och drar åt det.

Dra i plastöglan för att dra åt och justera höftbältet, men var uppmärksam så att bältet inte begränsar brukarens rörelser. Höftbältet är utformat för att dra bak bäckenet till en vinkel på mellan 45 och 60°.

Det gör att bäckenet hålls vertikalt samtidigt som höftleden positioneras nedåt och bakåt.

### D-ringsfäste

Stolen kan levereras utrustad med D-ringsremmar om de beställs före tillverkningen.

Om så är fallet syns remmarna vanligtvis nära kontaktytan mellan sätesmodulen och ryggstödet.

I så fall kan du fästa höftbältet vid D-ringarna genom att klicka fast fjäderklämman som sitter i änden på höftbältet i den synliga D-ringen.

Om stolen inte redan är utrustad med D-ringar ska de fästas i en stadig del av stolens metallram på vardera sida om sätesmodulen så att de sticker fram mellan sitsen och armmodulerna.



#### VARNING

Om höftbältet sitter för löst finns det en risk att brukaren glider ur det eller hamnar i en felaktig position. Kontrollera regelbundet att höftbältet är lagom åtdraget. Var noga med att inte dra åt höftbältet för hårt för att minska risken för skador på brukaren.



#### VARNING

Remmarna och plastdelarna bör kontrolleras för alla typer av skador och slitage minst en gång i veckan. Om höftbältet går sönder ska det inte användas.



#### VARNING

Brukaren utsätts för risker om höftbältet inte är korrekt anpassat och justerat till hans specifika behov.



#### VARNING

Spasmer och häftiga eller kraftfulla rörelser innebär skaderisk för brukaren, och det gäller även om höftbältet delvis lossnar.

### 7.5. Bäckenlägesställare

Bäckenlägesställaren används för att hjälpa brukaren att sitta kvar långt bak på sätet, till exempel om hen har låg muskeltonus eller bristande kontroll i bäckenet.



## Montera bäckenlägesställaren på stolen

Stolen ska vara tom när bäckenlägesställaren monteras.



Placera bäckenlägesställaren på stolen med spännena pekande mot framkanten av stolen och själva spännena liggande nedåt mot sitsen.



För remmarna genom D-ringarna på vardera sida av sättesmodulen.



Lägg ändarna på remmarna över stolens armstöd för att förbereda för förflyttningen av brukaren till stolen.

Låt brukaren sätta sig i stolen med bäckenet långt bak på sitsen och skinkorna på den bakre delen av bäckenlägesställaren.



Placera bäckenlägesställaren på stolen med spännena pekande mot framkanten av stolen och själva spännena liggande nedåt mot sitsen.



För remmarna genom D-ringarna på vardera sida av sättesmodulen.



### IAKTTA FÖRSIKTIGHET

Var försiktig när brukarens sittposition ska justeras för att undvika att någon kroppsdel fastnar eller kläms.



### WARNING

Endast utbildade personer eller personer med ansvar bör justera produkten.



### WARNING

Brukaren bör kontrolleras och bäckenlägesställaren justeras regelbundet för att säkerställa optimal positionering och säkerhet.



### WARNING

På grund av risken för vårdrelaterad infektion bör inte produkten användas av mer än en person.

## 8. Återanvändning och anpassning

G-2-stolen anpassas till den tänkta brukarens behov under tillverkningen, men den kan med några förändringar och justeringar anpassas och återanvändas i en vårdmiljö med flera brukare.

Sök råd från en kvalificerad arbetsterapeut, vårdpersonal och/eller ett ombud eller en återförsäljare för Direct Healthcare Group innan G-2-stolen används för en annan brukare än stolen var avsedd för från början.



### WARNING

När stolar återanvänds eller anpassas måste risken för vårdrelaterade infektioner beaktas.



### IAKTTA FÖRSIKTIGHET

Om G-2-stolen används i en vårdmiljö med flera brukare rekommenderas en riskbedömning på plats.

## 8.1. Modularitet

G-2-stolen har en stark ram med modulära rygg-, arm-, sätes- och benstödskomponenter. Dessa komponenter kan köpas separat efter behov för att exempelvis ersätta en utsliten modul eller för att anpassa stolen till en ny brukare.

Kontakta Direct Healthcare Groups kundservice på **08-557 62 200** eller din lokala återförsäljare för aktuella priser och tillgänglighet.

### 8.1.1. Sättesmoduler

Sättesmodulens dimensioner fastställs vid tillverkningen. G-2-sättesmodulerna finns tillgängliga med följande sittbredder: 400 mm, 450 mm, 500 mm respektive 550 mm.

Sättesmodulerna finns också tillgängliga med tre olika grader av tryckavlastning:

- Sittdyna i Reflexion™-skum (för brukare med låg till måttlig risk för trycksår).
- Intelli-Gel®-sittdyna (för brukare med hög risk för trycksår, eller med trycksår upp till grad II).
- Dyna-Tek® Intelligent Air-sittdyna (för brukare med mycket hög risk för trycksår, eller med trycksår upp till grad IV).

Om det behövs en annan storlek på sättesmodulen än vad som ursprungligen beställdes, kontakta Direct Healthcare Groups kundservice på **08-557 62 200** eller din lokala återförsäljare, eftersom detta påverkar rygg-, arm- och benstödsmodulerna på stolen. En utbildad tekniker från Direct Healthcare Group måste installera den nya sättesmodulen.

### 8.1.2. Ryggmoduler

En ersättningsryggmodul kan köpas till G-2-stolen. Kontakta Direct Healthcare Groups kundservice på **08-557 62 200** eller din lokala återförsäljare för mer information.

En utbildad tekniker från Direct Healthcare Group måste installera den nya ryggmodulen.

### 8.1.3. Armmoduler

En ersättningsarmmodul kan köpas till G-2-stolen. Kontakta Direct Healthcare Groups kundservice på **08-557 62 200** eller din lokala återförsäljare för mer information.

### 8.1.4. Benstödsdyna

En ersättningsdyna till benstödet kan köpas till G-2-stolen. Kontakta Direct Healthcare Groups kundservice på **08-557 62 200** eller din lokala återförsäljare för mer information.

## 8.2. Kassering av stolen

G-2-stolen består huvudsakligen av metall, plast, trä, skum och tyg. Varje material ska sorteras och återvinnas enligt de miljöföreskrifter och den avfallshantering som gäller i det aktuella landet, och detta endast efter att stolen demonterats helt.



## 9. Skötsel och underhåll

Kontrollera alltid stolen för tecken på skador eller alltför hårt slitage efter varje användning.

Sluta omedelbart att använda stolen om den har tecken på alltför hårt slitage och kontakta Direct Healthcare Groups kundservice på **08-557 62 200** eller din lokala återförsäljare för råd kring reparationer och renovering.



### **VARNING**

Att inte reparera skador eller slitage kan medföra skaderisk för brukaren.

### 9.1. Livslängd

Stolens livslängd vid normal användning är 10 år. Ramen, undantaget länkhjulen och förbrukningsdelar, har en garanti på 10 år. Möbelyg och andra förbrukningsdelar, som länkhjulen, har en garanti på 12 månader och kan behöva bytas ut tidigare.

Vi rekommenderar att stolen inspekteras av en utbildad servicetekniker varje år för att det ska vara säkert att använda produkten (se 2. Riktlinjer för garanti).



#### **WARNING**

Service kan inte utföras på någon del av stolen. Om ett fel uppstår, SLUTA att använda stolen och kontakta Direct Healthcare Groups kundservice på **08-557 62 200** eller din lokala återförsäljare för rådgivning.

### 9.2. Regelbundna kontroller

Stolen bör kontrolleras för tecken på skador eller alltför hårt slitage inför varje användning för att upprätthålla säkerheten och tillförlitligheten.

Följande bör kontrolleras varje månad (listan är inte komplett):

- Eventuella skador på kablarna eller justeringsspakarna.
- Lösa eller lossnade delar.
- Eventuella skador eller ansamlingar av ludd och smuts på länkhjulen.
- Eventuella skador på eller nedsmutsning av stolens tyg.

Om stolen har någon skada, SLUTA att använda stolen och kontakta Direct Healthcare Groups kundservice på **08-557 62 200** eller din lokala återförsäljare för att få råd om reparationer och renovering.

### 9.3. Rengöring

Stolen bör hållas ren för att säkra livslängden och skydda stolens utseende.

Regelbunden rengöring är av största vikt för att minska risken för vårdrelaterade infektioner mellan olika brukare, särskilt i en vårdmiljö med flera brukare.



#### **WARNING**

Kontrollera att stolen fungerar som den ska efter rengöring.



#### **WARNING**

Regelbunden rengöring är av största vikt för att minska risken för att infektioner sprids mellan brukare och vårdgivare.



#### **VIKTIGT**

För att minska risken för att infektion sprids till vårdgivaren, använd skyddshandskar när stolen saneras och rengörs.

#### 9.3.1. Rengöring av ramen

Stolens metallram kan rengöras med ett mildt rengöringsmedel och en mjuk trasa.



#### **VIKTIGT**

För att minska risken för att infektion sprids till vårdgivaren, använd skyddshandskar när stolen saneras och rengörs.

### 9.3.2. Rengöring av möbiltyger



#### VIKTIGT

För att minska risken för att infektion sprids till vårdgivaren, använd skyddshandskar när stolen saneras och rengörs.

#### Rengöringsinstruktioner för Cadet, Venture, Berkshire och Brookland Vinyl (utvändigt)

Dessa vinylmaterial är mycket resistent mot rispor och är genomfärgade.

Antibakteriellt och svamphämmande skydd. Testade enligt AATCC147.

- Rengör och ta hand om tyget regelbundet för att hålla det snyggt och i gott skick. De flesta fläckar kan torkas bort.
- Den nya generationens mikrofiberdukar är väldigt effektiva med eller utan rengöringsmedel för allmän rengöring och underhåll.
- Torka av stolen regelbundet med fuktig trasa för att avlägsna dammpartiklar och mindre fläckar.
- Torka bort spill omgående (inom 15 minuter) med en torr, absorberande trasa.
- För svårare nedsmutsning kan du använda en mjuk borste och ljummet tvålatten (icke-alkalisk tvål) för att undvika slipskador. Skölj av med rent vatten. Torka med en absorberande trasa.
- Kroppsvätskor bör avlägsnas omedelbart (inom 15 minuter) med kallt vatten. Därefter bör stolen rengöras enligt ovan.
- Vid extrem nedsmutsning och för infektionsskydd: använd en lösning med 5 % natriumhypoklorit (blekmedel).
- Tvätta inte i tvättmaskin eller kemtätt.
- Använd inte polermedel eller lösningsmedel.

#### Rengöringsinstruktioner för Enduralex® Vinyl (utvändigt)

Enduralex®-ytmaterial skyddas av Produratex-C®-lackbeläggning och är resistent mot vardagsslitage och kontakt med milda syror, alkaliska lösningar, drycker och hushållsfläckar.

- Använd varmt tvålatten och/eller ett mildt klorbaserat rengöringsmedel och en trasa.
- Gnid materialet med jämna rörelser i fibrernas längdriktning.
- Skölj sedan med rent vatten.
- Kan också ångrengöras.

**ANVÄND INTE blekmedel, lösningsmedel, polermedel, vaxpolish eller aerosolsprayer.**

#### Rengöringsinstruktioner för Dartex (ytor som kommer i kontakt med brukaren)

##### Allmänna riktlinjer

- Var noga med att kontrollera egenskaperna (t. ex. dimensionsstabilitet, färgäkthet och tvättinstruktioner) för eventuella andra material som kan ha kombinerats med Dartex-material i den slutgiltiga produkten.
- Ytan kan ibland bli skrynklig av rengöringen. Detta har ingen negativ effekt på materialets egenskaper.
- Slipande rengöringsmedel ska inte användas.

##### Rengöring och desinfektion

- Ytlig smuts på beläggningen kan avlägsnas genom att torka med en mjuk trasa som fuktats med vatten och ett neutralt rengöringsmedel. Mer envis smuts kan behandlas med alkohol eller lacknafta följt av varmt vatten och rengöringsmedel.
- Beläggningen kan rengöras och desinficeras på plats med ljummet vatten och ett neutralt rengöringsmedel eller med en lösning innehållande natriumhypoklorit (0,1 % eller 1 000 ppm klor).
- Andra rengöringsmedel avsedda för patientnära produkter kan användas om tillverkarens råd följs.
- Alla rengörings- och desinfektionsmedel måste noggrant sköljas bort och alla rengjorda delar måste torka ordentligt före förvaring. Annars kan skadliga ämnen ansamlas och skada polyuretanbeläggningen, reagera med stolens ram eller försämra Dartex-materialets biokompatibilitet.

**Torkning**

- Det är viktigt att alla delar torkas noggrant efter rengöring och före förvaring.

**Förvaring**

- Förvaras svalt och torrt. Undvik förvaring i miljöer med högt tryck och kontakt med icke-färgäkta material.

**10. Tekniska data****10.1. Tillverkarens adress**

Direct Healthcare Group  
 Withey Court, Western industrial Estate, Caerphilly, Storbritannien, CF83 1BF

**Telefon:** +44 (0)800 043 0881

**E-post:** info@directhealthcaregroup.com

**10.2. Brukarens maxvikt**

Maxgränsen för brukarens vikt är 180 kg.

Överskrid aldrig viktgränsen för brukare för G-2-stolen. Om viktgränsen överskrids upphör garantin att gälla och användarsäkerheten försämras.

**10.3. Vikt och mått på stolen**

Del	Vikt (kg)	Mått (mm)
Bruksanvisning för G-2 400 eller 450	55	950 x 700 x 1300
Bruksanvisning för G-2 400 eller 450 + kartong + lastpall	72	1 000 x 800 x 1 450
Bruksanvisning för G-2 500 eller 550	59	950 x 700 x 1 300
Bruksanvisning för G-2 500 eller 550 + kartong + lastpall	76	1 000 x 800 x 1 450
G-2 400 eller 450 med eldrift eller Regulated Motion	62	950 x 700 x 1 300
G-2 400 eller 450 med eldrift eller Regulated Motion + kartong + lastpall	79	1 000 x 800 x 1 450
G-2 500 eller 550 med eldrift eller Regulated Motion	71	950 x 700 x 1 300
G-2 500 eller 550 med eldrift eller Regulated Motion + kartong + lastpall	88	1 000 x 800 x 1 300
Kartong	7	1 000 x 800 x 1 300
Lastpall	10	1 000 x 800 x 150

## 10.4. Produktstandarder

MHRA Registration CA000105

### 10.4.1. Brandprovning för antändlighet

- BS 7176:2007+A1:2011** (Specification for resistance to ignition of upholstered furniture for non-domestic seating by testing composites).
- BS EN 1021-1:2014** (Furniture. Assessment of the ignitability of upholstered furniture. Ignition source smouldering cigarette).
- BS EN 1021-2:2014** (Furniture. Assessment of the ignitability of upholstered furniture. Ignition source match flame equivalent).
- BS 5852:2006** (Methods of test for assessment of the ignitability of upholstered seating by smouldering and flaming ignition sources).

### 10.4.2. Hållfasthet, stabilitet, hållbarhet, risk och säkerhet

- BS EN 1022:2005** (Domestic furniture. Seating. Determination of stability).
- BS EN 16139:2013** (Furniture. Strength, durability and safety. Requirements for non-domestic seating).
- BS EN ISO 14971:2012** (Medical devices. Application of risk management to medical devices).

### 10.4.3. Kvalitet och miljö



---

## 11. Kundservice

Vid problem eller frågor som rör installation eller underhåll av din G-2-stol, kontakta kundservice på **08-557 62 200**.







# Direct Healthcare Group

Advancing Movement & Health®

Intelligent trycksårsvård

Specialiserade sittlösningar

Lösningar för hyra och service

## Direct Healthcare Group

Withey Court, Western industrial Estate,  
Caerphilly, Storbritannien  
CF83 1BF

T: +44 (0)800 043 0881

F: +44 (0)845 459 9832

E: [info@directhealthcaregroup.com](mailto:info@directhealthcaregroup.com)

## Asia Pacific

Direct Healthcare Group PTY Ltd.  
PO Box 562, Wembley  
Western Australia 6913

T: +61 (0)423 852 810

E: [info@directhealthcaregroup.com.au](mailto:info@directhealthcaregroup.com.au)



LIT-00036 Issue 1  
Datum: Juni 2018

[DIRECTHEALTHCAREGROUP.COM](http://DIRECTHEALTHCAREGROUP.COM)

